



Il presente documento intende precisare gli obiettivi di politica per il Sistema di Gestione che tutto il personale è tenuto a perseguire costantemente.

Attraverso il presente documento Roll Cover Italiana srl intende manifestare il proprio impegno rispetto allo sviluppo di un sistema di Gestione Integrato per la Qualità e l'Ambiente tendente al miglioramento continuo della sua efficacia, richiamando l'attenzione di tutti i dipendenti, collaboratori e parti interessate sull'importanza di raggiungere sia la soddisfazione del cliente, sia sempre migliore rispetto in termini di tutela ambientale e di salute e sicurezza sul posto di lavoro.

La direzione, attraverso questo documento si impegna a stabilire attuare e mantenere una politica che:

- Sia appropriata alle finalità e al contesto dell'organizzazione, compresi la natura, la dimensione e gli impatti ambientali delle sue attività, prodotti e servizi, supportando gli indirizzi strategici di seguito evidenziati
- Costituisca un quadro di riferimento per fissare gli obiettivi strategici e legati agli indicatori dell'Organizzazione per la qualità e l'ambiente;
- Comprenda l'impegno a soddisfare i requisiti applicabili, alla protezione dell'ambiente, inclusa la prevenzione all'inquinamento ed altri impegni specifici pertinenti al contesto dell'organizzazione, la periodica valutazione dei rischi relativi alle proprie attività, valutandoli, e tenendoli sotto controllo;
- Comprenda l'impegno per il miglioramento continuo del sistema per accrescere le prestazioni ambientali e a soddisfare i propri obblighi di conformità
- Che sia disponibile ed aggiornata, comunicata, compresa, e applicata all'interno dell'organizzazione
- Che sia disponibile alle parti interessate rilevanti, per quanto appropriato
- sensibilizzare adeguatamente il personale all'importanza di assicurare un impegno costante nell'attività lavorativa;
- assicurare che tutte le persone che svolgono una attività lavorativa sotto il controllo dell'organizzazione, siano consapevoli della politica, del rispetto dei requisiti, della propria influenza sugli aspetti ambientali significativi e dei relativi impatti ambientali effettivi e/o potenziali correlati, associati alla loro attività lavorativa;
- assicurare la messa a disposizione, compatibilmente con le possibilità aziendali, di risorse idonee a perseguire e conseguire gli obiettivi di miglioramento prefissati nel programma annuale di gestione e che i processi stiano producendo gli output attesi;
- impegnarsi, anche attraverso la definizione e l'aggiornamento della struttura organizzativa e dei mansionari, all'attività di riesame periodico del sistema, al perseguimento del miglioramento continuo dell'efficacia del sistema di gestione;

A seguito dell'impegno della Direzione tutto il personale è tenuto a:

- garantire l'attenta valutazione del presente documento, la sua comprensione ed il perseguimento degli obiettivi in esso esplicitati;
- essere consapevole del proprio contributo all'efficacia del Sistema di Gestione, compresi i benefici derivanti dal miglioramento delle prestazioni
- impegnarsi nei confronti dell'Organizzazione e dei suoi clienti;
- condividere con i colleghi il frutto delle proprie esperienze di lavoro, rifuggendo da qualsiasi gelosia professionale;
- suggerire alla direzione qualsiasi intervento giudicato importante per il miglioramento delle prestazioni;
- perseguire gli obiettivi specifici del programma di gestione per la qualità e l'ambiente nei tempi e modi concordati;
- raccogliere e segnalare al Responsabile eventuali problemi relativi alle apparecchiature o al prodotto, contribuendo a risolvere tali problemi prima che gli stessi possano originare un reclamo e tutte le eventuali problematiche di carattere ambientale e di sicurezza, quali sversamenti di sostanze, contribuendo a risolvere tali problemi prima che gli stessi possano originare situazioni di emergenza e/o pericolo.

Gallarate il 24 Febbraio 2020

La Direzione